

Projekt

z dnia 18 grudnia 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR III.28.2018
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Biała

Na podstawie art.19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629) i art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.¹⁾) Rada Miejska w Białej uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

§ 3. Traci moc Uchwała nr VII/81/07 Rady Miejskiej w Białej z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz.Woj.Op. nr 53 z 2007 r., poz. 1685).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego

¹⁾Zm. 1000, 1349 i 1432

Załącznik do uchwały Nr III.28.2018

Rady Miejskiej w Białej

z dnia 28 grudnia 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz Odbiorców w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, które są realizowane na terenie Gminy Biała.
2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne prowadzą swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków .
2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek zapewnić minimalny poziom świadczonych usług, a to:

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do zapewnienia:
 - a) dostawy wody pod odpowiednim ciśnieniem wody, mierzonym u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, nie niższym niż 0,05 MPa,
 - b) dostaw odbiorcy usług wymaganej ilości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego na dobę
 - c) zapewnić ciągłość i niezawodność dostaw wody za wyjątkiem przypadków określonych w punkcie § 3 pkt 4 niniejszego regulaminu .
 - d) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy w treści ustalonej według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa w tym z Ustawą i niniejszym Regulaminem
 - e) dostarczać wodę spełniającą wymogi przepisów wydanych na podstawie art. 13 Ustawy.
2. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
 - a) zapewnić należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość ścieków oczyszczonych i odprowadzanych

- b) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego dobowo
 - c) odebrać i oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - d) odbierać od odbiorcy ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisów w szczególności Ustawą i niniejszym Regulaminem
 - e) odbierane ścieki muszą spełniać wymogi art. 9-10 Ustawy.
- 3. Zapewnić budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikających z Wieloletniego Planu rozwoju i modernizacji.
 - 4. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma prawo odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 Ustawy.

Rozdział III

Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami

§ 4.

- 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o umowę zawartą zgodnie z art. 6 Ustawy.
- 2. Miejscem zawarcia umowy jest lokal przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego. Zawarcie umowy następuje niezwłocznie, nie później niż 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
- 3. Celem opracowania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne właściwego projektu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, wniosków o jej zawarcie powinien w szczególności zawierać:
 - 1) imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania (lub siedziby) wnioskodawcy,
 - 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
 - 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
 - 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),
 - 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w celu zawarcia i realizacji umowy
- 4. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

§5.

- 1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w tym również umowy z osobą

korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 4 Regulaminu a ponadto :

- a) imię, nazwisko (nazwa) numer dowodu osobistego lub Regon, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz numer telefonu i adres podmiotu / osoby składającej wniosek w imieniu i na rzecz osoby korzystającej
- b) wskazanie lokalu co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy
- c) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia i realizacji umowy
- d) informacja dołączana do wniosku wnioskodawcy osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3-4 Ustawy oraz obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne rozliczenia
- e) wskazanie wszystkich punktów czerpalnych zlokalizowanych za wodomierzem głównym lub ilości osób korzystających z dostarczonej wody w przypadku nie opomiarowanego ujęcia wody.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki określone w taryfach

§ 6.

Rozliczenie należności z tytułu dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje w oparciu o obowiązujące ceny i stawki opłat za wodę i odbiór ścieków wynikające z Taryfy przy uwzględnieniu ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków. Ceny usług które nie są zawarte w Taryfach przedsiębiorstwo ustala w cenniku, który jest dostępny w siedzibie przedsiębiorstwa i na stronie internetowej.

§ 7.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości usług ustalone w umowie.
2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, przy czym okres rozliczeniowy nie może być krótszy niż miesiąc.
3. Odczyty wodomierzy będą się odbywać w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.
4. W przypadku braku wodomierza czy urządzenia pomiarowego, oraz w razie braku możliwości dokonania odczytu, ustalenie ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków będzie następowało w oparciu o przeciętne normy zużycia wody oraz ilości usług.

§ 8.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami

korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

4. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

Rozdział V **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 9.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na piśmie wniosek o przyłączenie złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
 - a) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy; względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem lub jego kopią potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji
 - b) adres nieruchomości, która ma być przyłączona, rodzaj obiektu, rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej
 - c) określenie tytułu prawnego przysługującego wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości
 - d) określenie rodzaju przyłączenia (wodociągowe czy kanalizacyjne)
 - e) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody oraz celu poboru wody
 - f) wskazanej przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających.
 - g) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczanie ścieków
3. Jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.
4. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać :
 - a) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie
 - b) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego
 - c) maksymalną ilość dostarczanej wody jak również maksymalną ilość odprowadzanych z nieruchomości ścieków
 - d) informacje o rodzaju dokumentów jakie powinien złożyć podmiot ubiegający się o przyłączenia do sieci w celu realizacji przyłącza

- e) okres ważności warunków
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, informuje o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.
 6. Wydane warunki techniczne przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.
 7. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne prowadzi rejestr odmów przyłącza do sieci i przekazuje je raz w roku do wiadomości gminy oraz organu regulacyjnego.

Rozdział VI

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych § 10.

1. Techniczne możliwości i poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają:
 - aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych z wyłączeniem o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy,
 - techniczne możliwości istniejących urządzeń, ich stan techniczny, przepustowość i lokalizacja nieruchomości.
2. W przypadku przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego stanowiącego własność przedsiębiorstwa lub Gminy miejscem rozdziału odpowiedzialności jest:
 - a) dla przyłącza wodociągowego zawór główny za wodomierzem głównym,
 - b) dla przyłącza kanalizacyjnego:
 - pierwsza od strony budynku studzienka rewizyjna zlokalizowana na terenie nieruchomości dostawcy ścieków,
 - w przypadku braku studzienki dewiacyjnej na terenie nieruchomości gruntowej dostawcy ścieków, miejscem rozdziału odpowiedzialności jest granica nieruchomości.
3. W przypadku przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego stanowiącego własność dostawcy ścieków, miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia do sieci stanowiącej własność przedsiębiorstwa lub Gminy.

Rozdział VII

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru technicznego wykonanego przyłącza § 11.

1. Obiór prac związanych z odbiorem przyłącza następuje po zgłoszeniu (pisemnie, ustnie, e-mailowo lub telefonicznie) gotowości odbioru, nie później niż 7 dni od dnia zgłoszenia.
2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” lub uzgodnioną dokumentacją przyłącza, jeżeli dokumenty były uzgadniane.
3. Określone w warunkach przyłączenia, próby, odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron przed zasypaniem

przyłącza, a wyniki odbioru potwierdzone przez strony w sporządzanych protokołach na podstawie zgłoszenia odbiorcy złożonego w przedsiębiorstwie co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.

4. Odbiorca zobowiązany jest zgłaszać Przedsiębiorstwu wszelkie odcinki ulegające zakryciu celem odbioru wykonanych prac przed ich zasypaniem.
5. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w przepisach.
6. Z odbioru technicznego przyłącza sporządza się protokół. Minimalne wymagania protokołu odbioru to: wskazanie podmiotu odbierającego, wskazanie podmiotu przekazującego do odbioru, data podpisania protokołu, ustalenia zgodności wykonanych prac zgodnie z § 11.1 Regulaminu, podpisy osób uczestniczących lub wskazanie odmowy podpisu protokołu i ich przyczyn.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
 - 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
 - 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia odbiorcom usług, co najmniej:
 - 1) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta,
 - 2) wyodrębnienie konta bankowego podokonywania wpłat za usługi,
 - 3) udostępnienie numeru telefonu alarmowego,

§ 14.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych należności za te usługi oraz funkcjonowania przyrządów pomiarowych bez względu na ich własności.
2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia. Rozpatrzenie reklamacji może być wstrzymane w przypadku odmowy udostępniania nieruchomości przez odbiorcę.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 15.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
- 3) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16.

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego może być dokonywany z hydrantów przeciwpożarowych zlokalizowanych w miejscach uzgodnionych przez jednostkę straży pożarnej z tym przedsiębiorstwem na podstawie odrębnych przepisów.

§ 17.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są wyłącznie jednostki straży pożarnej

§ 18.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru

niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust 1 i 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, Rada Miejska przygotowuje regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy i następnie przekazuje go do opinii organu regulacyjnego jakim jest Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. W dniu 29 czerwca podjęta została uchwała nr XXXI.319.2018 Rady Miejskiej w Białej w sprawie przekazania projektu regulaminu do zaopiniowania. W dniu 9 października 2018 r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wody Polskie wydał Postanowienie nr GL.RET.070.4.70.2018.IS w sprawie zaopiniowania przesłanego regulaminu w którym wskazał obszary dokumentu w których należałoby uszczegółowić bądź rozwinąć w celu ujednoczenia i uporządkowania rynku wodno-ściekowego na terenie działania Regionalnego Zarządu. Po naniesieniu sugerowanych zmian przedkładany jest, zgodnie z art. 19 ust. 3 w/w ustawy, poprawiony regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków celem przyjęcia. Dokument ten stanowić będzie prawo miejscowe.

Sporządziła:

Aleksandra Sokołowska

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

i Zamówień Publicznych

Powyższy projekt uchwały został:

- 1) pozytywnie zaopiniowany co do zgodności z prawem przez radcę Prawnego tutejszego Urzędu;*
- 2) zaakceptowany przez Burmistrza Białej.*

Zaopiniowany i zaakceptowany oryginał projektu uchwały znajduje się na stanowisku ds. obsługi Rady Miejskiej w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Białej