

**UCHWAŁA NR XXIX.330.2014**  
**RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ**

z dnia 12 marca 2014 r.

**w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Białej**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 ) oraz art.13 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2012 r. poz. 406,) Rada Miejska w Białej uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Gminnego Centrum Kultury w Białej w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchyla się Statut Gminnego Centrum Kultury w Białej stanowiący załącznik do uchwały Nr XIX/199/05 Rady Miejskiej w Białej z dnia 16 lutego 2005r. o likwidacji jednostki organizacyjnej „Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu Turystyki i Rekreacji,, w Białej i utworzeniu instytucji kultury "Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu Turystyki i Rekreacji” w Białej zmieniony uchwałą Nr XIII.172.2012 Rady Miejskiej w Białej z dnia 26 kwietnia 2012 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Robert Roden**

Załącznik do Uchwały Nr XXIX.330.2014  
Rady Miejskiej w Białej  
z dnia 12 marca 2014 r.

## **STATUT Gminnego Centrum Kultury w Białej**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Gminne Centrum Kultury w Białej jest Instytucją Kultury, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz. U. z 2012 poz. 406 /;
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz. U. z 2012r. poz. 642/;
- 3) ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej /Dz. U. 2001 r. Nr 81 poz. 889 ze zmianami/;
- 4) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013r. poz. 885/;
- 5) niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Gminne Centrum Kultury w Białej swoją działalnością obejmuje miasto i gminę Biała.

2. Siedzibą Gminnego Centrum Kultury w Białej jest miasto Biała.
3. Gminne Centrum Kultury w Białej może działać również na terenie całego kraju oraz poza jego granicami.
4. Gminne Centrum Kultury w Białej posiada znak graficzny w postaci: Gminne Centrum Kultury w Białej, który ma na celu ukazanie głównych dziedzin ośrodka. Logo łączy w sobie muzykę, sport, turystykę, rekreację i sztukę, wszystko połączone ze sobą łagodnym pociągnięciem pędzla. Kolory logo to błękit nieba, zieleń traw i lasów oraz dodająca energii intensywna czerwień.

5. W skład Gminnego Centrum Kultury w Białej wchodzi:

- 1) Ośrodek Kultury w Białej;
- 2) Miejsko Gminna Biblioteka publiczna w Białej z filią w Łączniku;
- 3) Świetlice wiejskie;
- 4) Obiekty Sportowo- Rekreacyjne.

**§ 3.** Statut określa organizację i zasady funkcjonowania Gminnego Centrum Kultury w Białej.

**§ 4.** Gminne Centrum Kultury w Białej używa podłużnej pieczęci o treści: Gminne Centrum Kultury w Białej, 48-210 Biała, ul. Prudnicka 35 NIP 755-18-50-229, tel. 77 4387026.

### **Rozdział 2. CELE I ZADANIA**

**§ 5.** Celem działania Gminnego Centrum Kultury w Białej jest:

- 1) prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury, w tym lokalnej w kraju i za granicą oraz stymulowanie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej;
- 2) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych, czytelniczych i informacyjnych oraz upowszechnianie wiedzy i nauki;
- 3) propagowanie profilaktyki zdrowotnej, przeciwdziałanie alkoholizmowi, nikotyzmowi, narkomanii, zagrożeniom cywilizacyjnym i innym uzależnieniom.

**§ 6.** Do podstawowych zadań Gminnego Centrum Kultury w Białej należy:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań kulturalnych społeczeństwa;
- 2) kształtowanie wzorców aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 3) kultywowanie i rozwijanie tradycji kulturalnych, twórczości ludowej amatorskiej wszystkich środowisk mieszkańców gminy;
- 4) wspomaganie pod względem merytorycznym i organizacyjnym inicjatyw kulturalnych wszystkich środowisk gminy;
- 5) tworzenie warunków do rozwoju talentów twórczych i twórczości kulturalnej oraz amatorskiego ruchu artystycznego;
- 6) współpraca z zagranicznymi ośrodkami kultury, sportu i rekreacji;
- 7) współdziałanie z organizacjami społecznymi, zakładami pracy, szkołami w zakresie prowadzonej działalności;
- 8) upowszechnianie turystyki regionalnej, sportu, rekreacji;
- 9) prowadzenie zajęć w zakresie profilaktyki uzależnień;
- 10) upowszechnianie czytelnictwa;
- 11) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 12) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną im. Emanuela Smołki w Opolu, pełniącą nadzór nad działalnością biblioteki oraz bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspakajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy Biała.

§ 7. Zadania wymienione w § 6 Gminne Centrum Kultury w Białej realizuje poprzez:

- 1) upowszechnianie kultury poprzez organizowanie spotkań, pokazów i odczytów oraz bezpośredni kontakt z mieszkańcami gminy i innych regionów oraz państw;
- 2) organizowanie występów artystycznych, zabaw tanecznych, dyskotek, festynów, festiwali;
- 3) organizowanie zwyczajowo przyjętych w gminie świąt i uroczystości np. Dni Białej, Dożynki Miejsko Gminne, itd.;
- 4) organizowanie samodzielnie lub wspólnie ze szkołami festiwali piosenek, teatrzyków dziecięcych;
- 5) prowadzenie kół tematycznych np. tańca towarzyskiego;
- 6) organizowanie wystaw sztuki, plenerów malarskich;
- 7) gromadzenie materiałów o gminie oraz opracowywanie informatorów o gminie;
- 8) wydawanie gazety lokalnej „Panorama Bialska”;
- 9) gromadzenie materiałów bibliotecznych w tym materiałów dotyczących miasta i gminy;
- 10) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu;
- 11) prowadzenie działalności informacyjno-bibliotecznej, popularyzacja książek oraz czytelnictwa;
- 12) gromadzenie i upowszechnianie czasopism;
- 13) organizowanie i propagowanie imprez sportowo-rekreacyjnych w gminie;
- 14) organizowanie wspólnie ze szkołami imprez sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 15) podejmowanie działań na rzecz promocji walorów krajoznawczych i architektonicznych miasta i gminy;
- 16) inspirowanie rozwoju turystyki;
- 17) prowadzenie prawidłowej eksploatacji terenów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych, obiektów kulturalnych;
- 18) udostępniania czytelni internetowej;
- 19) tworzenie i prowadzenie świetlic na terenie gminy;

- 20) udostępnianie obiektów sportowo-rekreacyjnych i kulturalnych w celu organizowania imprez przez inne jednostki i podmioty gospodarcze;
- 21) świadczenie usług noclegowych;
- 22) świadczenie usług handlowych;
- 23) działalność wydawnicza;
- 24) prowadzenie sprzedaży pamiątek, własnych i powierzonych materiałów promocyjnych.

### **Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

**§ 8.** 1. Gminnym Centrum Kultury kieruje dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz.
3. Zwierzchnikiem służbowym dyrektora jest Burmistrz Białej.

**§ 9.** 1. Przy dyrektorze Gminnego Centrum Kultury w Białej działa Społeczna Rada Programowa jako organ doradczy w zakresie zadań merytorycznych związanych z działalnością tej jednostki.

2. Społeczną Radę Programową w liczbie do 5 osób powołuje i odwołuje Burmistrz Białej.
3. Szczegółowy tryb działania Społecznej Rady Programowej określa regulamin organizacyjny Gminnego Centrum Kultury w Białej.

**§ 10.** 1. Komórki organizacyjne i stanowiska pracy określa regulamin organizacyjny.

2. Formy działania poszczególnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Gminnego Centrum Kultury w Białej.
3. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Gminnym Centrum Kultury w Białej, zwalnia i awansuje pracowników.
4. Dyrektor opracowuje zakresy czynności dla pracowników, wydaje wewnętrzne regulaminy, zarządzenia dotyczące funkcjonowania Gminnego Centrum Kultury w Białej.

**§ 11.** 1. Gminne Centrum Kultury w Białej samodzielnie opracowuje plany swojej działalności.

2. Plan podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.
3. Raz w roku Gminne Centrum Kultury w Białej składa Radzie Miejskiej sprawozdanie ze swej działalności.

### **Rozdział 4. MAJĄTEK I FINANSE**

**§ 12.** Działalność ośrodka finansowana jest ze środków budżetu gminy i wypracowanych przez instytucję przychodów.

**§ 13.** Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury w Białej jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i koszty z uwzględnieniem dotacji Gminy, sporządzany przez Dyrektora.

**§ 14.** Źródłem przychodów Gminnego Centrum Kultury w Białej są przychody z prowadzonej działalności takiej jak:

- 1) odpłatne organizowanie imprez: zabawy, dyskoteki, pokazy, imprezy sportowo-rekreacyjne;
- 2) odpłatne wynajmowanie sal, pokoi i sprzętu na organizację imprez;
- 3) świadczenie usług w zakresie obsługi muzycznej i nagłaśnianie imprez;
- 4) wpływy z działalności handlowej i gastronomicznej;
- 5) odpłatne prowadzenie kursów udoskonalających;
- 6) prowadzenie kursów;
- 7) dochody z działalności wydawniczej;
- 8) świadczenie innych usług;

- 9) dotacji Gminy;
- 10) wpływów ze spadków i darowizn od osób fizycznych i prawnych;
- 11) najmu, dzierżawy oraz sprzedaży składników majątku.

§ 15. Finansową dokumentację Gminnego Centrum Kultury w Białej prowadzi księgowy jednostki.

**Rozdział 5.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 16. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 17. Likwidacji lub reorganizacji Gminnego Centrum Kultury w Białej może dokonać Rada Miejska w Białej.