

ZARZĄDZENIE Nr OR.0050.706.2014
BURMISTRZA BIAŁEJ
z dnia 5 sierpnia 2014 r.

**w sprawie powołania komisji do oceny złożonych wniosków o przyznanie w 2015 roku
środków z funduszu sołectkiego przez dane sołectwo Gminy Biała**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, 645, 1318 z 2014 r. poz. 379), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję komisję do oceny złożonych wniosków o przyznanie w 2015 roku środków z funduszu sołectkiego przez dane sołectwo Gminy Biała, w skład komisji wchodzi:

- 1) Klaudia Kopczyk - Skarbnik Gminy Biała lub osoba pełniąca jego obowiązki;
- 2) Aleksandra Sokołowska - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych lub osoba pełniąca jego obowiązki;
- 3) Artur Sztechmiller - Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i sportu lub osoba pełniąca jego obowiązki;
- 4) Dorota Małek - Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami lub osoba pełniąca jego obowiązki;
- 5) Maria Dryszcz – Inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i rolnictwa.

2. Karta oceny wniosku o przyznanie w 2015 roku środków z funduszu sołectkiego złożonego przez dane sołectwo Gminy Biała, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Białej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Białej
Arnold Hindera

KARTA OCENY WNIOSKU
o przyznanie w 2015 roku
środków z funduszu sołeckiego
złożonego przez sołectwo

Kryteria oceny	TAK	NIE
1. Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie?		
2. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
3. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki, tj:		
a) uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku;		
b) protokół z zebrania wiejskiego,		
c) listę obecności mieszkańców na zebraniu wiejskim.		
4. Czy jest zgodny z harmonogramem prac?		
5. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy, które obejmują sprawy:		
1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; 2) gminnych dróg, ulic, placów oraz organizacji ruchu drogowego; 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; 4) działalności w zakresie telekomunikacji; 5) lokalnego transportu zbiorowego; 6) ochrony zdrowia; 7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych; 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 9) gminnego budownictwa mieszkaniowego; 10) edukacji publicznej; 11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; 12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; 13) targowisk i hal targowych; 14) zieleni gminnej i zadrzewienia; 15) cmentarzy gminnych; 16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego; 17) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; 18) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej; 19) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej; 20) promocji gminy; 21) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; 22) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.		

6. Czy służą poprawie warunków życia mieszkańców / są to zadania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej?		
7. Czy są zgodne ze strategią rozwoju gminy?		
8. Czy są oszacowane koszty zadania?		
9. Czy wniosek zawiera uzasadnienie realizacji zadań?		
10. Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)?		
11. Czy wnioskowana kwota na wskazane przedsięwzięcia nie przekracza maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa?		

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący Komisji.....
2. Członek Komisji
3. Członek Komisji
4. Członek Komisji
5. Członek Komisji

Akceptacja Burmistrza Białej

Wyrażam/ nie wyrażam zgodę/y¹ na uwzględnienie zadań/przedsięwzięć wskazanych we wniosku sołectwaw projekcie budżetu na rok 2015.

Data.....

Podpis:

¹ Niepotrzebne skreślić