

Protokół Nr IV

Sesji Rady Miejskiej w Białej

odbytej w dniu 27 lutego 2007r.

Otwarcia IV Sesji Rady Miejskiej w Białej dokonał Przewodniczący Rady Joachim Kosz. Po przywitaniu wszystkich zebranych, stwierdził, że na sesji obecnych jest 13 radnych na ustawowy skład rady 15, czyli jest quorum niezbędne do podejmowania uchwał. Nieobecni usprawiedliwieni; radna Bogumiła Myszyńska oraz radny Klaudiusz Globisz. Listy obecności radnych, sołtysów i zaproszonych gości stanowią załączniki do protokołu. Sesja rozpoczęła się o godz. 10⁰⁰ i trwała do godz. 13³⁰.

Ad 2/

Przewodniczący przedstawił porządek obrad sesji:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia
4. Informacja Burmistrza o działalności w okresie między sesjami
5. Interpelacje.
6. Informacja OPS w Białej o stopniu zaspakajania pomocy Opieki Społecznej w Gminie Biała za 2006r. / druk Nr 1/
7. Informacja o działalności Stacji Opieki i Gabinetu Rehabilitacyjnego Caritas za 2006r. / druk Nr 2/
8. Informacja z realizacji zadań ujętych w Gminnym programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Gminy Biała za 2006r./ druk Nr 3/
9. Podjęcie uchwał w sprawie :
 - 1) zmian do budżetu Gminy Biała na 2007r. / druk Nr 4 /
 - 2) w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego / druk Nr 5 /
 - 3) zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów, wysokości wynagradzania za inkaso oraz określenia terminu płatności dla inkasentów. / druk Nr 6/
 - 4) zamiaru utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pogórze / druk Nr 7/
 - 5) zamiaru likwidacji PSP w Radostyni i przekształcenia w Szkołę Filialną Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Białej / druk Nr 8/
 - 6) zamiaru likwidacji PSP w Gostomi i przekształcenia w Szkołę Filialną Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Białej / druk Nr 9/
 - 7) w sprawie zamiaru likwidacji Publicznego Przedszkola w Chrzelicach i przekształcenia w Oddział Zamiejscowy Publicznego przedszkola w Łączniku / druk Nr 10/
 - 8) przystąpienia Gminy Biała do programu profilaktyki chorób sercowo – naczyniowych „Polski Projekt 400 Miast” / druk Nr 11/
 - 9) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała / druk Nr 12/
 - 10) przyjęcia pięcioletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Biała na lata 2007-2011 / druk Nr 13/
 - 11) zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Biała / druk Nr 14/

- 12) zaproszenia do osiedlenia się na terenie Gminy Biała w ramach procedury repatriacyjnej czterech 4 – osobowych rodzin polskiego pochodzenia /druk Nr 15/
 - 13) ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Białej / druk Nr 16/
 - 14) zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Białej na 2007r. / druk Nr 17/
 - 15) skargi Wojewody Opolskiego . / druk Nr 18/
 - 16) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych udziału 2/8 części w nieruchomości położonej w Białej przy ul. Rynek 11 / druk Nr 19/
10. Odpowiedzi na interpelacje
 11. Wolne wnioski
 12. Zakończenie.

Ad 3/

Protokół z obrad poprzedniej sesji odbytej w dniu 29 grudnia 2006 r. został przyjęty bez uwag i zapytań jednogłośnie.

Ad 4/

Informację o pracy Burmistrza w okresie między sesjami złożył Burmistrz Arnold Hintera . Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5/

Interpelacje zgłosił:

Radny Reinhard Wollny zam. Nowa Wieś 42 – czy w placówkach oświatowych w Białej występuje przemoc i jakie środki zapobiegawcze są w tym kierunku zastosowane

Ad 6/

Informację o stopniu zaspakajania pomocy i opieki społecznej w gminie Biała przedstawiła Kierownik OPS w Białej Pani Lila Krawczyk.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący poszczególnych komisji Stałych Rady Miejskiej poinformowali, że do przedstawionej informacji nie wniesiono uwag .

Radni nie wnieśli uwag i zapytań

Ad 7/

Informację o działalności Stacji Caritas w Białej przedstawiła Kierownik Stacji Caritas w Białej Pani Judyta Scholz.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący poszczególnych komisji Stałych Rady Miejskiej poinformowali, że do przedstawionej informacji nie wniesiono uwag .

Radni nie wnieśli uwag i zapytań

Ad 8/

Informację z realizacji zadań ujętych w Gminnym programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych , Przeciwdziałania Narkomanii i Przeciwdziałania

Przemocy w Rodzinie na terenie Gminy Biała za 2006r. przedstawiła Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Bogumiła Bandurowska. Informacja ta stanowi załącznik do protokołu.

Ad 9-1/

Projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu Gminy Biała na 2007r. przedstawiła Skarbnik Gminy Klaudia Kopczyk. Komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały na posiedzeniach swoich komisji. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego projektu uchwały. Wobec powyższego Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Uchwała Nr IV/34/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-2/

Projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przedstawiła Skarbnik Gminy Klaudia Kopczyk. Przewodniczący Rady oddał głos Skarbnikowi Gminy Pani Klaudii Kopczyk, która przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego. Poinformowała, że zaciąga się kredyt w kwocie 621.000 zł. na sfinansowanie wydatków:

- modernizacja drogi dojazdowej do pól w miejscowości Grabina – 158.000 zł.
- modernizacja drogi dojazdowej do pól w miejscowości Wilków – 263.000 zł.
- budowa sieci sanitarnej w Białej przy ulicach: Prudnickiej, Czarnej, 1-go Maja, Szkolnej, Reymonta, Oświęcimskiej wraz z naprawą chodnika oraz budowa kanalizacji przy ul. Kochanowskiego – 200.000 zł.

Źródłem dochodu, z którego kredyt zostanie pokryty będzie wpływ środków z:

- podatku rolnego,
- podatku dochodowego od osób fizycznych

Splata kredytu nastąpi w okresie 15 lat, począwszy od roku 2008.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” nie było

„wstrzymało się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/35/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-3/

Projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów, wysokości wynagradzania za inkaso oraz określenia terminu płatności dla inkasentów przedstawiła Skarbnik Gminy Klaudia Kopczyk. W związku ze przeprowadzonymi wyborami

sołtysów zmianie ulega uchwała w sprawie poboru inkasa. Pozostali inkasenci zostaną dopisani do uchwały po przeprowadzeniu wyborów.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” nie było

„wstrzymało się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/36/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-4/

Projekt uchwały w sprawie zamiaru utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pogórze przedstawiła zastępca Burmistrza Maria Tomala. Na podstawie art. 62 ust.1 ustawy o systemie oświaty możliwe jest połączenie szkół w Zespół, z tym że szkoły, które mają wejść w skład zespołu muszą być szkołami różnego typu.

Utworzenie Zespołu następuje wg trybu tworzenia szkoły, czyli zgodnie z art.58 ustawy.

W świetle przywołanych powyżej przepisów utworzenie Zespołu wymaga:

- opinii rad pedagogicznych, które mają zostać połączone ,
- podpisanie aktu założycielskiego w formie uchwały organu prowadzącego,
- nadanie statutu utworzonemu Zespołowi – statut nadaje organ prowadzący,
- opinii kuratora oświaty.

Celem utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pogórze składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola jest usprawnienie funkcjonowania pod względem organizacyjno-administracyjnym a w szczególności w zakresie zatrudniania nauczycieli i organizowania zastępstwa na czas nieobecności nauczyciela przedszkola. oraz jednoosobowe zarządzanie i odpowiedzialność za obiekty oświatowe i urządzenia wspólnie użytkowane.

Szkoła Podstawowa prowadzi swoją działalność w dwóch sąsiednich budynkach Nr 162 i 163. W budynku Nr 163 usytuowane jest przedszkole wraz z zapleczem socjalno-kuchennym oraz pomieszczenie klasowe i salka gimnastyczna użytkowane przez szkołę. Przedszkole ma strukturę jednooddziałową, czynne jest 5 godzin dziennie. Uczęszczają do niego dzieci w wieku 3-6 lat z sołectwa Pogórze i Frącki. Przedszkole zatrudnia jednego nauczyciela, który jednocześnie pełni obowiązki dyrektora oraz kucharko-sprzątaczkę i palacza c.o. na okres grzewczy w wymiarze 1/2 etatu. Zajęcia dodatkowe w przedszkolu: religia -prowadzone są przez księdza zatrudnionego w szkole w Pogórze a język niemiecki przez nauczyciela zatrudnionego na podstawie odrębnej umowy o pracę.

Szkoła Podstawowa w Pogórze z klasami I – VI i zamiejscowym Oddziałem Przedszkolnym w Brzeźnicy liczy w roku szkolnym 2006/07 - 62 uczniów oraz 13 dzieci w oddziale przedszkolnym. Obwód szkoły obejmuje sołectwo Pogórze, Frącki, Brzeźnica i Górka Prudnicka. Do Oddziału Przedszkolnego w Brzeźnicy uczęszczają dzieci z Brzeźnicy i Górki Prudnickiej.

Według demografii w najbliższych latach – do roku szkolnego 2011/12 liczba dzieci nieco zmaleje: w szkole do 54 w roku szkolnym 2011/12, w przedszkolu w roku szkolnym 2009/10

do -14. Natomiast w oddziale w Brzeźnicy liczba dzieci wzrosła do 19 w roku szkolnym 2009/2010

Z powyższej charakterystyki placówek widać, że są i w przyszłości będą to placówki małe. W okresie ostatnich dwóch lat występują w gminie problemy z zatrudnieniem nauczyciela w przedszkolu jednooddziałowym, który jednocześnie pełni funkcję dyrektora placówki. Ten sam problem występuje z obsadzeniem stanowiska dyrektora małej szkoły.

Na ogłoszone konkursy na stanowisko dyrektora przedszkola i szkoły w Pogórze nie wpłynęły żadne oferty. W tej sytuacji powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły nauczycielowi tej szkoły a pełnienie obowiązków dyrektora przedszkola – nauczycielowi stażystce. W przedszkolach jednooddziałowych występuje jeszcze dodatkowy problem związany z nieobecnością nauczyciela. W takiej sytuacji placówka jest nieczynna. W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela gmina organizuje zatrudnienie na czas zastępstwa. Jednakże i tutaj w ostatnich dwóch latach występują problemy, gdyż brakuje nauczycieli z kwalifikacjami do pracy w przedszkolu.

W wyniku połączenia placówek w Pogórze w Zespół zostanie zlikwidowane stanowisko dyrektora przedszkola i szkoły. Zespołem będzie zarządzał dyrektor wybrany w drodze konkursu w oparciu o te same przepisy, które obowiązują przy wyborze dyrektora szkoły i przedszkola.

Biorąc pod uwagę występujące ostatnio problemy z zatrudnieniem nauczycieli do przedszkoli oraz z obsadzeniem stanowiska dyrektora przedszkola jednooddziałowego i małej szkoły zmuszeni jesteśmy szukać rozwiązań, które mogą ułatwić organizację pracy oraz przyczynią się do poprawy stabilności i ciągłości pracy placówki przedszkolnej.

Ponadto biorąc pod uwagę warunki lokalowo-techniczne tych placówek, wspólnie użytkowany w wydzielonych częściach jeden z budynków, wspólny plac zabaw, kuchnia przedszkolna z której korzystają uczniowie szkoły w ramach dożywiania, wydaje się, że utworzenie Zespołu w ramach którego będzie jednoosobowe zarządzanie kadrami, obiektami i urządzeniami placówek oświatowych w Pogórze będzie decyzją słuszną.

Jedynymi kosztami, które poniesie gmina w związku z utworzeniem Zespołu to wykonanie nowych pieczęci oraz zmiana szyldy szkoły i przedszkola.

W dalszym okresie czasu proponowane zmiany zmniejszą koszty bieżące przedszkola o kwotę dodatku funkcyjnego dla dyrektora przedszkola oraz zmniejszenie liczby godzin ponadwymiarowych z 5 obecnie do 3 tygodniowo. W skali roku, licząc poziom wynagrodzenie obecnie zatrudnionego nauczyciela-dyrektora jest to kwota rzędu ok. 3.000zł.

Utworzenie Zespołu nie wpłynie na odrębność Rad Rodziców; nauczyciel przedszkola będzie członkiem Rady Pedagogicznej szkoły. Nauczyciele i pracownicy pozostaną nadal zatrudnieni w dotychczasowych placówkach.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” nie było

„wstrzymało się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/37/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-5/

Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji PSP w Radostyni i przekształcenia w Szkołę Filialną Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Iwaskiewicza w Białej przedstawiła Zastępca Burmistrza Maria Tomala. Ustawa o systemie oświaty w art.59 ust.1 zezwala organowi prowadzącemu na przekształcenie szkoły, będącej jednostką samodzielną w filię podporządkowaną organizacyjnie innej szkole, zaś art.61 ust.2 stanowi, że szkoły filialne mogą być tworzone w przypadkach uzasadnionych miejscowymi warunkami.

Zamiar przekształcenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Radostyni w szkołę filialną uzasadnia się tym że: szkoła jest pod względem liczby dzieci małą placówką, do której uczęszcza w roku szkolnym 2006/07 49 dzieci . Zorganizowanych jest 6 oddziałów, a średnia liczba dzieci na oddział wynosi 8,16. W następnych latach szkolnych liczba uczniów utrzymywać się będzie na podobnym poziomie. Według demografii do szkoły będzie uczęszczać w roku szkolnym: 2007/08 – 49 uczniów; 2008/09 – 48; 2009/10 – 50; 2010/11 – 50, 2011/12 – 42. Obwód szkoły obejmuje sołectwo Radostynia i Ligota Bialska.

W szkole pracuje 12 nauczycieli, w tym 5 pełnozatrudnionych i 7 niepełnozatrudnionych, w tym 1 uzupełniający etat szkoły w Białej, pozostali na podstawie odrębnej umowy.

Celem przekształcenia szkoły w Radostyni w szkołę filialną jest usprawnienie organizacji pracy szkoły, w szczególności pod kątem zatrudniania nauczycieli z kwalifikacjami oraz organizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela. Obecnie, generalnie w gminie występują trudności z zatrudnieniem nauczycieli w małych szkołach z kwalifikacjami przedmiotowymi, gdyż nie ma godzin na pełny etat (mała liczba godzin z poszczególnych przedmiotów) oraz na prowadzenie zastępstwa na czas nieobecności przez nauczyciela z kwalifikacjami do nauczania danego przedmiotu.

Stanowisko dyrektora powierzono nauczycielowi tej szkoły na czas określony, gdyż na ogłoszony konkurs nie wpłynęła żadna oferta.

Likwidacja formalna szkoły i przekształcenie w filię to zmiana statusu prawnego szkoły, która nie zmieni dotychczasowej jej funkcji i formy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Uczniowie będą kontynuować naukę w dotychczasowej szkole w klasach I-VI, tak więc warunki w jakich będą się uczyć nie ulegną zmianie. W odniesieniu do nauczycieli i pracowników obsługi szkoły zmiana polegać będzie na tym, że będą pracownikami Szkoły Podstawowej w Białej – Filia w Radostyni.

W szkole filialnej utworzone zostanie stanowisko kierownika szkoły, powierzenie tej funkcji jest w gestii dyrektora szkoły, której filia jest podporządkowana, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady szkoły oraz rady pedagogicznej.

Przekształcenie szkoły nie ogranicza odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządu uczniowskiego dotychczasowych szkół.

Publiczna Szkoła Podstawowa w Białej, której organizacyjnie ma podlegać szkoła w Radostyni , jest szkołą sześcioklasową do której uczęszcza w roku szkolnym 2006/2007 – 282 uczniów , zorganizowanych jest 12 oddziałów z średnią liczbą 23 uczniów.

Z danych demograficznych wynika, że liczba uczniów w następnych latach wynosić będzie: rok szkolny 2007/08 – 262, 2008/08- 248, 2009/10- 251, 2010/11- 243, 2011/12- 232.

Odległość z Białej do Radostyni wynosi 5,5 km. Zarówno wielkość szkoły w Białej i Radostyni oraz bliska odległość pomiędzy tymi szkołami nie powinna sprawiać problemów w sprawowaniu bezpośredniego nadzoru dyrektora szkoły w Białej nad działalnością filii oraz w kontaktach służbowych z pracownikami .

W Szkole Podstawowej w Białej ze względu na zwiększenie liczby oddziałów utworzyć należy stanowisko wicedyrektora szkoły. Powierzenie tego stanowiska odbywa się na takiej samej zasadzie jak powierzenie stanowiska kierownika szkoły.

Koszty związane z przekształceniem szkoły to jedynie koszty zmiany szyldu i nowych pieczętek.

Stosownie do art.59 ust.1 ustawy o systemie oświaty organ prowadzący szkołę może dokonać przekształcenia szkoły przy zachowaniu określonej w ustawie procedury:

Co najmniej na 6 miesięcy przed terminem planowanej likwidacji i przekształcenia szkoły organ prowadzący występuje z wnioskiem do kuratora oświaty wraz z uchwałą o zamiarze likwidacji i przekształcenia (do końca lutego danego roku) oraz powiadomić rodziców uczniów o planowanych zmianach. Po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty organ prowadzący podejmuje uchwałę w sprawie likwidacji i przekształcenia szkoły. Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” nie było

„wstrzymało się” nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/38/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9- 6/

Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji PSP w Gostomi i przekształcenia w Szkołę Filialną Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Iwaszkiewicza w Białej przedstawiła Zastępca Burmistrza Maria Tomala. Ustawa o systemie oświaty w art.59 ust.1 zezwala organowi prowadzącemu na przekształcenie szkoły będącej jednostką samodzielną w filię podporządkowaną organizacyjnie innej szkole, zaś art.61 ust.2 stanowi, że szkoły filialne mogą być tworzone w przypadkach uzasadnionych miejscowymi warunkami.

Zamiar przekształcenia Publicznej szkoły Podstawowej w Gostomi w szkołę filialną uzasadnia się następująco: Szkoła w Gostomi z klasami I-VI i oddziałem przedszkolnym w Nowej Wsi jest szkołą małą pod względem liczby uczniów. W roku szkolnym 2006/07 do szkoły uczęszcza 64 dzieci. W następnych latach szkolnych, według demografii liczba dzieci zmniejszy się: r.szk. 2007/08 – 53, 2008/09 -53, 2009/10- 53,2010/11-50, 2011/12 – 54. Do obwodu szkoły należą sołectwa: Gostomia, Nowa Wieś, Czartowice, Rostkowice i Żabnik. Oddział przedszkolny w Nowej Wsi funkcjonujący w strukturze szkoły liczy 15 dzieci w wieku od 3 – 6 lat. Uczęszczają do niego dzieci z Nowej Wsi, Czartowic i Krobusza.

Celem przekształcenia szkoły w Gostomi w szkołę filialną jest usprawnienie organizacji pracy szkoły, szczególnie w zakresie zatrudniania nauczycieli z kwalifikacjami przedmiotowymi oraz organizowanie zastępstwa na czas nieobecnego nauczyciela.

Likwidacja formalna szkoły i przekształcenie w filię to zmiana statusu prawnego szkoły, która nie zmieni dotychczasowej jej funkcji i formy dydaktyczno-wychowawczej opiekuńczej. Uczniowie będą nadal kontynuować naukę w dotychczasowej szkole w klasach I-VI oraz pozostanie w strukturze szkoły oddział przedszkolny w Nowej Wsi.

Nauczyciele i pracownicy obsługi technicznej będą pracownikami Publicznej Szkoły Podstawowej w Białej – Filia w Gostomi. W miejsce dyrektora szkoły będzie stanowisko kierownika, którego powoła dyrektor szkoły w Białej po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady szkoły i rady pedagogicznej.

Przekształcenie szkoły nie ograniczy odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządów uczniowskich dotychczasowych szkół.

Publiczna Szkoła Podstawowa w Białej której organizacyjnie ma podlegać filia w Gostomi, jest szkołą sześcioklasową dwuciągową (12 oddziałów) do której w roku szkolnym 2006/07 uczęszcza 282 uczniów. Średnia liczba uczniów w oddziale wynosi 23. W następnych latach szkolnych liczba uczniów zmaleje, jednakże liczba oddziałów pozostanie, jak obecnie. Odległość z Białej do Gostomi wynosi 5 km. Bliska odległość między szkołami oraz wielkość tych szkół pod względem liczby uczniów i struktura organizacyjna nie powinna sprawiać problemów w sprawowaniu bezpośredniego nadzoru dyrektora szkoły w Białej nad działalnością filii w Gostomi oraz w kontaktach służbowych z pracownikami. Koszty związane z przekształceniem szkoły w Gostomi to koszty zmiany szyldu i wykonania nowych pieczętek.

Stosownie do art. 59 ust.1 ustawy o systemie oświaty organ prowadzący szkołę może dokonać jej przekształcenia przy zachowaniu określonej procedury prawnej, a mianowicie: co najmniej na 6 miesięcy przed terminem planowanej likwidacji i przekształcenia należy wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem wraz z uchwałą o zamiarze likwidacji i przekształcenia (do końca miesiąca lutego) oraz powiadomić rodziców uczniów o planowanych zmianach. Po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty organ prowadzący podejmuje uchwałę w sprawie likwidacji i przekształcenia szkoły.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 10 radnych

„przeciw” – 1

„wstrzymało się” - 2

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/39/07 została podjęta.

Ad 9-7/

Projekt uchwały w sprawie w sprawie zamiaru likwidacji Publicznego Przedszkola w Chrzelicach i przekształcenia w Oddział Zamiejskowy Publicznego przedszkola w Łączniku przedstawiła Zastępca Burmistrza Maria Tomala. Zamiar likwidacji Publicznego Przedszkola w Chrzelicach jako samodzielnej jednostki organizacyjnej i utworzenie na jego bazie Oddziału Zamiejskowego Publicznego Przedszkola w Łączniku podyktowany jest potrzebą usprawnienia i poprawy funkcjonowania przedszkola, głównie w zakresie zatrudniania nauczyciela, organizowania zastępstwa na czas nieobecności nauczyciela i zastępstwa nieobecności pracownika obsługi kucharko-sprzątaczk.

W przedszkolu jednodziałowym czynnym 5 godzin dziennie zatrudniony jest jeden nauczyciel, który jednocześnie pełni funkcję dyrektora placówki.

Opierając się na doświadczeniach gminy z ostatnich dwóch lat w zakresie zatrudniania nauczycieli i powierzania stanowiska dyrektora przedszkola jednodziałowego i wynikających wnioskach trzeba zauważyć, że występują poważne problemy w pozyskaniu nauczyciela z kwalifikacjami do pracy w przedszkolu posiadającego dodatkowe kwalifikacje w zakresie zarządzania oświatą. W efekcie bezskutecznych starań o pozyskanie nauczyciela przedszkola spełniającego dodatkowe wymagania do zajmowania stanowiska dyrektora, zatrudnia się nauczyciela stażystę. Ponadto w przypadku nieobecności nauczyciela z różnych powodów, przedszkole jest nieczynne.

Ta powtarzająca sytuacja obliguje organ prowadzący do szukania optymalnych rozwiązań organizacyjnych, które usprawnią i zapewnią prawidłowe funkcjonowanie placówki.

Publiczne Przedszkole w Chrzelicach jest placówką jednodziałową, czynna 5 godzin dziennie, do którego uczęszczają dzieci w wieku 3 – 6 lat. Realizuje podstawę programową oraz zajęcia dodatkowe – religia i język niemiecki w wymiarze 1 godziny zajęć tygodniowo. Przedszkole wg orzeczenia organizacyjnego posiada 24 miejsc, zasięgiem działania obejmuje sołectwo Chrzelice. Prowadzi wyżywienie- śniadanie i obiad.

W bieżącym roku szkolnym uczęszcza 19 dzieci, w tym 10 sześciolatków. Według liczby urodzeń w latach 2001-2006 liczba dzieci w wieku przedszkolnym do roku szkolnego 2009/10 nie zwiększy się i nadal przedszkole w Chrzelicach ze względów demograficznych i warunków lokalowych będzie przedszkolem z jednym oddziałem. Zatrudnia jednego nauczyciela, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora na czas określony oraz zatrudniona jest kucharko-sprzątaczką i palacz na ½ etatu w okresie grzewczym. Pracownika administracyjnego przedszkole nie zatrudnia.

Publiczne Przedszkole w Łączniku, odległe o 2 km od Chrzelic ma dwa oddziały do których łącznie uczęszcza w bieżącym roku szkolnym 42 dzieci. Posiada 60 miejsc, prowadzi wyżywienie – śniadanie i obiady. Dane demograficzne wskazują, że liczba dzieci w wieku przedszkolnym do roku 2009/10 nie zwiększy się. W przedszkolu pracuje 2 nauczycieli, w tym dyrektor oraz dwóch pracowników w obsłudze technicznej- kucharka i woźna-pomoc kucharki. Pracownika administracyjnego przedszkole nie zatrudnia.

Zmiana statusu prawnego przedszkola w Chrzelicach nie spowoduje żadnych zmian w ilości placówek przedszkolnych w gminie ani zmiany funkcji i zakresu działania tej placówki. Rady Rodziców zachowają swoją odrębność, a nauczyciel przedszkola będzie członkiem Rady Pedagogicznej przedszkola w Łączniku.

Bliska odległość z Łącznika do Chrzelic (2 km) oraz struktura organizacyjna tych przedszkoli nie będzie utrudnieniem dla dyrektora przedszkola w Łączniku w sprawowaniu bezpośredniego nadzoru nad oddziałem w Chrzelicach.

Koszty bezpośrednie związane z przekształceniem przedszkola to zmiana szyldu i pieczętki. W dalszej perspektywie czasu zmniejszą się koszty bieżące prowadzenia oddziału przedszkolnego z tytułu zmniejszenia godzin ponadwymiarowych realizowanych przez nauczyciela z 5 do 3 tygodniowo oraz nie występowania dodatku funkcyjnego dla dyrektora. W skali roku, licząc poziom wynagrodzenia obecnego nauczyciela –dyrektora jest to kwota łączna rzędu ok. 3.000 zł.

Ustawa o systemie oświaty w art.9 ust.1,2 i 6 nakłada na organ prowadzący przedszkole obowiązek powiadomienia kuratora oświaty i rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola o zamiarze likwidacji i/lub przekształcenia placówki w terminie na 6 miesięcy przed likwidacją. Zlikwidować lub przekształcić przedszkole można z końcem roku szkolnego, czyli z dniem 31 sierpnia danego roku, po otrzymaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 103 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/40/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-8/

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Biała do programu profilaktyki chorób sercowo – naczyniowych „Polski Projekt 400 Miast” przedstawiła Zastępca Burmistrza Maria Tomala. Akademickie Centrum Kliniczne- Szpital Akademii Medycznej w Gdańsku wystąpił z zaproszeniem Gminy Biała do udziału w II edycji programu profilaktyki chorób sercowo- naczyniowych po nazwą: „Polski Projekt 400 Miast 2006-2008.”

II edycja Polskiego Projektu 400 Miast obejmuje badania dzieci w wieku 11 lat; badania rodziców; zajęcia edukacyjne dla chorych; badania i zajęcia edukacyjne dla kobiet w ciąży narażonych na czynne oraz bierne palenie tytoniu; budowę infrastruktury dla promocji zdrowia.

W tym celu w szkołach podstawowych na terenie gminy, które przystąpią do Projektu odbędą się bezpłatne badania uczniów klas piątych, poprzedzone informacją dla rodziców i prośbą o pisemną zgodę na udział dziecka w badaniach.

Do udziału w bezpłatnych badaniach zaproszeni zostaną wszyscy rodzice badanych jedenastoletnich dzieci. Celem badań jest wykrycie czynników ryzyka chorób układu krążenia (m.in. nadciśnienie tętnicze, wysoki poziom cholesterolu, cukrzyca, otyłość).

Dla osób u których w wyniku badań przesiewowych uzupełnionych badaniami laboratoryjnymi zdiagnozowane zostanie nadciśnienie tętnicze oraz zaburzenia metaboliczne zostaną przeprowadzone zajęcia edukacyjne.

Drugą akcją w ramach Projektu będą badania i zajęcia edukacyjne dla kobiet ciężarnych, które służą wyodrębnieniu kobiet narażonych na skutki czynnego lub biernego palenia tytoniu. Dla kobiet z grupy ryzyka zostaną przygotowane indywidualne zajęcia edukacyjne prowadzone przez położną. Zajęcia mają na celu skłonić kobiety ciężarne do zaprzestania palenia i zapobiec nawrotowi uzależnienia także w okresie po urodzeniu dziecka.

Celem budowy infrastruktury dla promocji zdrowia jest budowa lokalnej infrastruktury dla promocji zdrowia, czyli tworzenie na poziomie gminy partnerstwa grupy osób i instytucji zainteresowanych ochroną i promocją zdrowia.

Poszczególne elementy składające się na realizację Projektu w gminie wykonywane będą przez przedstawicieli społeczności lokalnej przy wsparciu głównego podwykonawcy Projektu - PBS Medical NZOZ w Sopocie. Zespół osób w składzie: 2 lekarzy, 3 pielęgniarki, 1 położna oraz 2 przedstawicieli społeczności w tym koordynator zostaną przeszkoleni w bezpłatnym szkoleniu wojewódzkim.

Projekt finansowany jest w całości ze środków Ministerstwa Zdrowia..

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/41/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-10/

Projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała przedstawił Inspektor ds. Ochrony Środowiska Norbert Ofiera.

Nowelizacja ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach sprecyzowała zakres zadań własnych gmin, jakim jest utrzymanie czystości i porządku oraz utylizacja odpadów komunalnych.

Ustawa obciąża obowiązkiem usunięcia odpadów ich wytwórców / w przypadku odpadów komunalnych najczęściej właścicieli nieruchomości/, Gmina natomiast została obciążona obowiązkiem stworzenia warunków do zgodnego z prawem i bezpiecznego pod względem sanitarnym i ekologicznym usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości. Dodatkowo gmina jest także zobowiązana do dbania o czystość i porządek na swoim terenie i w związku z tym jest wyposażona także w odpowiednie uprawnienia kontrolno - nadzorcze.

Zgodnie więc z art. 4 ust. 1 w/w ustawy Rada Gminy Biała po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała.

Takowa uchwała została podjęta 29.12.2005 r. jednakże Wojewoda Opolski w dniu 29.09.2006 r. wniósł skargę o stwierdzenie nieważności tej uchwały z powodu istotnego naruszenia prawa tj. art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późniejszymi zmianami). Rada Miejska w Białej w dniu 27 października 2006 r. rozpatrując tę skargę przekazała ją Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Opolu do rozstrzygnięcia. Z tegoż też względu przedstawia się Wysokiej Radzie nowy projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała. Projekt tejże uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku w dniu 18 grudnia 2006r.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/42/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-9/

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia pięcioletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Biała na lata 2007-2011 przedstawił Kierownik Referatu Inżynierii Komunalnej i Promocji Gminy Joachim Ernst . Obowiązująca od 10.07.2001 r. ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego nakłada na Radę Miejską obowiązek uchwalenia „wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy” (na co najmniej 5 lat). Jest to zadanie własne gminy. W celu jego realizacji gmina winna tworzyć i posiadać zasób mieszkaniowy. Gmina na zasadach określonych w powyższej ustawie zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. Poprzednia uchwała w tym temacie obowiązywała w latach 2002 – 2006 (5 lat). Tak więc zachodzi konieczność uchwalenia nowego wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały

powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/43/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-10/

Projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Biała przedstawił kierownik Referatu Inżynierii Komunalnej i Promocji Gminy Joachim Ernst. Obowiązująca od 10.07.2001 r. ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego nakłada na Radę Miejską obowiązek uchwalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Obecnie obowiązująca uchwała (5 lat) wymaga doprecyzowania zasad wynajmu i uściślenia kręgu osób którym przysługuje prawo do otrzymania lokalu komunalnego

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/44/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-11/

Projekt uchwały w sprawie zaproszenia do osiedlenia się na terenie Gminy Biała w ramach procedury repatriacyjnej czterech 4 – osobowych rodzin polskiego pochodzenia przedstawiła Sekretarz Gminy Grażyna Biały. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2000r o repatriacji / Dz. U z 2004r Nr 53,poz.532/ gmina może zapraszać w ramach repatriacji osoby mające polskie pochodzenie a zamieszkujące w azjatyckiej części byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich. .

Zapraszając rodzinę gmina musi zapewnić warunki do osiedlenia się, tj. przede wszystkim przydział mieszkania i zabezpieczenie miejsca pracy.

Na pokrycie kosztów remontu, adaptacji lokalu mieszkalnego i wyposażenia mieszkania gmina otrzymuje dotację od Wojewody.

Obecnie wysokość dotacji Wojewody Opolskiego **na jeden remontowany lokal mieszkalny** wynieść może około 114 tysięcy złotych. Porozumienie zawarte pomiędzy Gminą a Wojewodą określa ściśle na co przyznane środki mogą być wydatkowane.

Mając na uwadze możliwość pozyskania części środków na remont budynku oraz w celu włączenia się naszej gminy w proces repatriacji rodzin polskiego pochodzenia postanowiono wystąpić z propozycją zaproszenia do osiedlenia się czterech rodzin.

Mieszkania, które zostałyby zabezpieczone dla tych rodzin uzyskano by po przeprowadzonym remoncie budynku byłej szkoły w Brzeźnicy.

Zgodnie z wstępnymi ustaleniami inspektora nadzoru budowlanego, w budynku tym zostanie zaadaptowanych 5 mieszkań. Cztery mieszkania zostałyby przeznaczone dla repatriantów, natomiast 1 mieszkanie do zasiedlenia ogólnego przez rodziny najbardziej potrzebujące mieszkania.

Podjęta uchwała zostanie przekazana za pośrednictwem Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego do bazy RODAK w Urzędzie do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców w Warszawie.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 12 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - 1 radny

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/45/07 została podjęta.

Ad 9-12/

Projekt uchwały w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Białej przedstawiła Sekretarz Gminy Grażyna Biały. Zgodnie z zapisem art. 25 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r / Dz. U z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ radny może otrzymać zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez radę.

W świetle § 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r / Dz. U. Nr 66, poz.800 z późn. zm./ podróżą służbową jest wykonywanie przez radnego zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu, określonego przez przewodniczącego rady, poza miejscowością, w której znajduje się siedziba rady.

Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej w stosunku do radnych określa przewodniczący rady w poleceniu wyjazdu służbowego / delegacji służbowej/.

Natomiast zgodnie z § 2 ust. 2 w/w czynności w stosunku do przewodniczącego rady **dokonyje wiceprzewodniczący wskazany przez radę.**

W przedkładanym projekcie uchwały w § 2 Rada imiennie musi wskazać jednego z Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Białej do wykonywania tychże czynności w stosunku do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Białej.

Wspomniane wyżej rozporządzenie stanowi iż środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa przewodniczący rady w poleceniu wyjazdu służbowego.

Ponadto zgodnie z §5 ust. 3 rozporządzenia na wniosek radnego przewodniczący rady może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy. W takim przypadku radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, **określonych przez radę gminy** na podstawie przepisów dotyczących warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

W niniejszym projekcie uchwały w §3 proponuje się aby przyjąć do rozliczania kosztów przejazdu maksymalne stawki określone w rozporządzeniu.

Obecnie ,zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy / Dz. U. Nr 27 poz. 271, z 2004r Nr 237 poz. 2376/ maksymalne stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu wynoszą dla samochodu osobowego:

- a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm – 0, 4894 zł,
- b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm – 0, 7846 zł

Sformułowane zawarte w treści § 3 uchwały umożliwi, bez zmiany niniejszej uchwały, stosowanie maksymalnych stawek także w przypadku ich zmiany w przepisach rozporządzenia.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały i wskazały Radnego Leona Peszel jako osobę upoważnioną do podpisywania polecenia służbowego dla Przewodniczącego Rady.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/46/07została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-13/

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Białej na 2007r. przedstawiła Sekretarz Gminy Grażyna Biały. Na podstawie art. 21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym komisje stałe przedkładają corocznie radzie gminy plany pracy.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej , którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały i wskazały Radnego Leona Peszel jako osobę upoważnioną do podpisywania polecenia służbowego dla Przewodniczącego Rady.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/47/07została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-14/

Projekt uchwały w sprawie skargi Wojewody Opolskiego przedstawił Kierownik Referatu Inżynierii Komunalnej Joachim Ernst.

Wojewoda zaskarżył uchwałę Nr XXVIII/277/05 Rady Miejskiej w Białej z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków uznając, że w przedmiotowej uchwale brak jest ścisłego określenia minimalnego poziomu świadczonych usług przez Wodociąg i Kanalizację Spółkę z o.o. w Białej , co stanowi istotne naruszenie prawa .

Wojewoda zarzucił, że określenie minimalnego poziomu wody w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków poprzez określenie tego poziomu w zezwoleniu na podstawie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielonego decyzją Zarządu Miejskiego w Białej z dnia 29 lipca 2002r. oraz w pozwoleniu wodnoprawnym nie spełnia określonych przepisem art.19 ust.2 z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Nadto w skardze zarzucono powtarzanie wyrażeń ustawowych, co także sprzeczne jest z orzecznictwem sądów.

Uznając przedstawione zarzuty za zasadne proponuje się uchylić przedmiotową uchwałę w całości, a nowo opracowany regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków dostosować do zaleceń organu nadzoru.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały i wskazały Radnego Leona Peszel jako osobę upoważnioną do podpisywania polecenia służbowego dla Przewodniczącego Rady.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/48/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 9-15/

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych udziału 2/8 części w nieruchomości położonej w Białej przy ul. Rynek 11 przedstawiła Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Informatyki Dorota Małek.

Przewodniczący Rady otwierając dyskusję w powyższym temacie oddał głos przewodniczącym poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Białej, którzy przedstawili stanowisko w powyższej sprawie. Wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały powyższy projekt uchwały i wskazały Radnego Leona Peszel jako osobę upoważnioną do podpisywania polecenia służbowego dla Przewodniczącego Rady.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do powyższego tematu.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały i poddał go pod głosowanie

„za” głosowało 13 radnych

„przeciw” – nie było

„wstrzymało się” - nie było

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr IV/49/07 została podjęta jednogłośnie.

Ad 10/

Burmistrz Arnold Hinderer poinformował, że odpowiedzi na interpelacje zostaną udzielone na piśmie.

Ad 11/

Wolne wnioski zgłosili:

Radny Leonard Peszel zam. Śmicz 136 – wnioskował o wyczyszczenie studzienek kanalizacyjnych i całej kanalizacji burzowej w miejscowości Śmicz, oraz załatwienie dziur na odcinku drogi Biała – Śmicz.

Radny Jacek Czerwiński zam Biała ul. Kościuszki 8/2 - wnioskował o ustawieniu znaku „zakaz parkowania” na ul. 1 Maja od budynku Nr 13 , gdyż zaparkowane po lewej stronie samochody utrudniają ruch na tym odcinku drogi oraz oczyszczanie tejże ulicy.

- zwrócił uwagę na brak możliwości korzystania przez mieszkańców Białej z usług lekarzy w Białej w dni wolne od pracy . Wnioskował , aby na sesję zaprosić lekarzy celem wyjaśnienia zasad udzielania pomocy medycznej w dni wolne od pracy.

Sołtysa wsi Wilków Klaus Bremer - zwrócił uwagę aby Komisja ds Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej zajęła się w szerszym stopniu problemami alkoholowymi w gminie Biała

Ad 12/

Przewodniczący Rady zamknął obrady VIII Sesji Rady Miejskiej w Białej .

Protokołowała

Gabriela Prokopowicz

Przewodniczący Rady

Joachim Kosz