

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

.....
[nazwa Wykonawcy]

Gmina Biała, ul. Rynek 10, 48-210 Biała

[nazwa Zamawiającego]

Niżej podpisany/podpisani*,

Działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na przekazane „Zaproszenie do składania ofert” na

Usuwanie odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu big-bag z terenu Gminy Biała

składam niniejszą ofertę:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami „Zaproszenia do składania ofert” i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z „Zaproszeniem do składania ofert”
za cenę jednostkową odbioru, transportu i unieszkodliwiania **1 t odpadów** :

Netto zł / t

(słownie)

Podatek VAT % zł/t

Brutto zł / t

(słownie)

Wynagrodzenie wykonawcy - ilość odpadów 95 t

Netto 95 x = zł

(słownie)

Podatek VAT % zł

Brutto 95 x = zł

(słownie)

Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie:.....

Uważam się za związanego/związanych* niniejszą ofertą przez okres.....dni.

Ofertę składam na ponumerowanych stronach.

**niepotrzebne skreślić*

.....
[data i podpis Wykonawcy /upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy]

Wykaz załączonych dokumentów

Lp.	Nazwa firmy	Numer zezwolenia / wpisu	Przedmiot zezwolenia/wpisu
1			
2			
3			
4			

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.

.....dn.

.....
[podpis Wykonawcy /upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy]

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zawieranie i realizacja umów cywilnoprawnych

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Gmina Biała, której siedziba znajduje się w Białej, ul. Rynek 10, 48-210 Biała, tel. 774388531, faks: 774387679, e-mail: sekretariat@biala.gmina.pl

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Krzysztof Kranc, tel.: 509 947 925, e-mail: poczta@krzysztofkranc.com

3. Pani / Pana* dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.

Podstawa prawna przetwarzania Pani / Pana* danych osobowych:

a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą,
b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa:

- ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

oraz innymi, właściwymi ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisami prawa i / lub regulacjami wewnętrznymi administratora,

4. Odbiorcy danych osobowych / kategorie odbiorców danych: KAS, ZUS, KRUS, służba BHP, strony postępowania, odbiorca publiczny (w zakresie publikacji danych wykonawców zamówień publicznych) oraz inne uprawnione na podstawie właściwych przepisów prawa osoby fizyczne, prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty. Ponadto, dla zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania informujemy, że:

5. Pani / Pana* dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania i w okresie późniejszym, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Ma Pani / Pan* prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, w zakresie i na warunkach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.

7. Ma Pani / Pan* prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani / Pan* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie Pani / Pana* danych osobowych:

a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

b) jest wymogiem umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Podanie danych osobowych będących wymogiem ustawowym, umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy jest obowiązkowe, natomiast podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania. Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może co najwyżej powodować wydłużenie czasu realizacji ww. celu przetwarzania.

10. Decyzje dotyczące Pani / Pana* nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Pani / Pana* dane osobowe nie są profilowane.

.....
data czytelny podpis osoby informowanej