

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XL.455.2024

Rady Miejskiej w Białej

z dnia 29 lutego 2024 r.

## **Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami gminy Białej oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Białej w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji.

2. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.).

3. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

4. Członkiem Komitetu może być osoba pełnoletnia.

5. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Białej.

6. Kadencja Komitetu trwa **6 lat** i rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.

7. Nabór na członków Komitetu na pierwszą kadencję ogłasza Burmistrz Białej.

8. Nabór na członków Komitetu na kolejną kadencję ogłasza Burmistrz Białej na co najmniej 60 dni przed końcem kadencji, zgodnie z trybem określonym w §3.

9. Kadencja członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w §5, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

**§ 2.** Komitet liczy nie więcej niż **8 członków**, w tym:

- 1) 4 mieszkańców obszaru rewitalizacji wyznaczonego Uchwałą XXXV.394.2023 Rady Miejskiej w Białej z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji ,z tym, że 2 mieszkańców reprezentuje miejscowości Biała i 2 mieszkańców miejscowości Łącznik;
- 2) 1 przedsiębiorca lub osoba zasiadająca w organach podmiotu wpisanego do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, działającego na terenie gminy Białej;
- 3) 1 przedstawicieli podmiotów prowadzących na terenie gminy Białej działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;
- 4) 1 przedstawiciel właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego, znajdujących się na obszarze rewitalizacji wyznaczonym Uchwałą XXXV.394.2023 Rady Miejskiej w Białej z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;
- 5) 1 przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Białej lub reprezentant gminnych jednostek organizacyjnych lub spółek gminnych.

### **Rozdział 2.**

#### **Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

**§ 3.** 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 2 pkt. 1 - 4 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członek Komitetu, o którym mowa w § 2 pkt 5 wyznaczany jest przez Burmistrza Białej.

3. Burmistrz Białej ogłasza nabór na członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Białej [www.bip.biala.gmina.pl](http://www.bip.biala.gmina.pl) oraz na stronie [www.biala.gmina.pl](http://www.biala.gmina.pl).

4. Kandydat na członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w § 2 pkt. 1 - 4.

5. Niekompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy nie będą rozpatrywane w procedurze naboru na członka Komitetu.

6. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

**§ 4. 1.** Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu, których zgłoszenia zostaną rozpatrzone pozytywnie w ramach poszczególnych kategorii podmiotów określonych w § 2 pkt. 1-4, przekroczy limit miejsc określonych w § 2, o wyborze na członka Komitetu decydować będzie wynik losowania spośród zgłoszonych kandydatów.

2. Procedurę losowania przeprowadza pracownik komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Białej odpowiedzialny za koordynowanie procesu rewitalizacji.

**§ 5. 1.** Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 2 pkt. 1 - 4 nie zgłosi się żaden kandydat na członka Komitetu lub liczba wyłonionych członków Komitetu jest mniejsza niż **5 osób**, Burmistrz Białej wyznacza dodatkowy termin na zgłoszenie kandydatów, nie krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia. Jeżeli w drugim terminie nie zostaną zgłoszeni dodatkowi kandydaci, Burmistrz powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze.

2. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

### **Rozdział 3.**

#### **Zmiana składu Komitetu**

**§ 6. 1.** Burmistrz Białej może odwołać ze składu Komitetu jego członka w przypadku:

- 1) stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 3;
- 2) nieusprawiedliwionych nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu.

2. Członkostwo w Komitecie wygasa w przypadku:

- 1) złożenia przez członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 2) śmierci członka.

3. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 5 ich członkostwo wygasa:

- 1) z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w podmiotach, z ramienia których zostali wskazani na członka Komitetu,
- 2) z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 2 pkt 5;
- 3) odwołania przez Burmistrza Białej z funkcji członka Komitetu.

**§ 7. 1.** W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Białej powołuje brakującego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust. 2. Nabór uzupełniający może być prowadzony również w odniesieniu do wakatów nieobsadzonych w pierwszym naborze. Przepisy § 3 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

2. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 5 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

### **Rozdział 4.**

#### **Posiedzenia Komitetu**

**§ 8. 1.** Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Burmistrz Białej.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę.

3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

**§ 9.** 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok.

3. Komitet jest zwoływany obowiązkowo dla przeprowadzenia opinii sporządzonej przez Burmistrza Białej w zakresie oceny aktualności i stopnia realizacji Gminnego programu rewitalizacji, która to opinia wykonywana jest co najmniej raz na 3 lata.

**§ 10.** 1. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane członkom Komitetu na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed posiedzeniem Komitetu.

2. Przewodniczący na wniosek członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy niezajdujące się w jego porządku.

3. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

4. Na wniosek Przewodniczącego lub jednego z członków Komitetu, za zgodą Przewodniczącego, posiedzenia Komitetu Rewitalizacji mogą odbywać się w formule niestacjonarnej (on-line), przy czym zapisy pkt.1 stosuje się odpowiednio.

**§ 11.** 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział zaproszeni eksperci oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Białej.

2. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 12.** 1. Za udział w posiedzeniach Komitetu, członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 5 odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

**§ 13.** Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Burmistrz Białej.