

UCHWAŁA NR IV.51.2011
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ
z dnia 31 marca 2011

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz.675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113) i art. 9 a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. nr 180, poz. 1493; z 2009 r. nr 206, poz. 1589; z 2010 r. nr 28, poz. 146 i nr 125, poz.842),
Rada Miejska
w Białej uchwala co następuje:

§ 1.

Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego zwanego dalej Zespołem.

§ 2.

- Zespół interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Białej.
- W skład zespołu wchodzi:
 - przedstawiciele Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej;
 - przedstawiciele Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej;
 - przedstawiciele Posterunku Policji w Białej;
 - przedstawiciele oświaty;
 - przedstawiciele ochrony zdrowia;
 - przedstawiciele organizacji pozarządowych;
 - przedstawiciele kurateli sądowej;
 - inne osoby działające na rzecz przeciwdziałania przemocy.
- Burmistrz Białej kieruje wnioski do Podmiotów wymienionych w ustępie 2 o wyznaczenie przedstawicieli do pracy w Zespole i zawiera z nimi porozumienia o współpracy.
- Powołanie członków Zespołu następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Białej.
- Kadencja Zespołu trwa 4 lata.

§ 3.

- Burmistrz Białej odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:
 - na jego wniosek;
 - na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
 - w uzasadnionym przypadku na wniosek przewodniczącego Zespołu;
 - w przypadku skazania członka Zespołu prawomocnym wyrokiem, za przestępstwo popełnione umyślnie.
- W razie rezygnacji, śmierci lub odwołania członka Zespołu, Burmistrz Białej powołuje na jego miejsce nowego członka w trybie określonym w § 2.

§ 4.

- Zespół pracuje na posiedzeniach.
- Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje z upoważnienia Burmistrza Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej w terminie 30 dni od daty zawarcia Porozumień Burmistrza z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 3 i prowadzi do momentu wyboru przewodniczącego.
- Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
- Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest jego zastępca oraz sekretarz Zespołu spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
- Szczegółowy zakres prac Zespołu, zostanie określony w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Burmistrza Białej w drodze zarządzenia.
- Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, lub na wniosek członków, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie lub telefonicznie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
- Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
- Decyzje Zespołu są podejmowane jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
- Zespół podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii.
- Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
- Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszane osoby spoza jego składu w szczególności w roli ekspertów i specjalistów, ale bez prawa do głosowania.
- Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - datę i miejsce posiedzenia;
 - imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu;
 - imiona i nazwiska osób zabierających głos i referentów spraw;

- przebieg dyskusji;
- podjęte uchwały i stanowiska w sprawach będących przedmiotem posiedzenia;
- protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia oraz protokolant.
- Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
- Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
- Siedziba Zespołu mieści się w OPS w Białej ul. Prudnicka 29
- Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

§ 6.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej.

•§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Białej
Robert Roden